

## SCHEMA TECNICA AVVISO DI SELEZIONE RU

L'Ufficio Progetti del Movimento Consumatori cerca:

Titolo posizione (profilo richiesto) e numero di posizioni ricercate	<b>Tutor d'area per organizzazione e gestione servizi di sportello - N° 1 -</b>
Attività, Responsabilità Principali, Obiettivi generali e specifici	Mansioni e principali responsabilità: Coordinamento organizzativo dei tre sportelli previsti dal progetto per la parte di educazione finanziaria e coordinamento per tutte le funzioni previste per lo sportello di Torino. Il coordinamento prevede il raccordo con i partners del progetto nell'espletamento delle funzioni collegate all'avvio dello sportello (organizzazione sedi, orari, logistica) e il raccordo per la definizione di materiali e schede approfondimento in materia di educazione finanziaria, da produrre in seguito al monitoraggio delle richieste (es: utenze, sovraindebitamento, tematiche collegate al fisco).
Tipo di contratto e compenso previsto	Per Roma: n°1 Contratto di prestazione professionale per 26.100,00 € lordi comprensivi di ogni altro onere o altra ritenuta di legge.
Data d'inizio prevista e durata dell'incarico	Data prevista inizio incarico 15/11/2019. Data prevista fine incarico 15/11/2020.  Per luogo incarico Roma: Giorni incarico: 87.
Descrizione di conoscenze/competenze richieste	<p>Requisiti obbligatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ottime conoscenze pluriennali in ambito bancario-amministrativo</li> <li>• capacità di comunicare informazioni in modo efficace trattando tematiche tecniche e specifiche in modo semplice</li> <li>• capacità di orientamento al servizio, cercando in modo attivo soluzioni per rispondere ai problemi degli altri</li> <li>• competenze organizzative ed orientamento alla risoluzione dei problemi;</li> <li>• capacità di lavorare in team</li> <li>• capacità di ascolto attivo e di comprendere le implicazioni di nuove informazioni per la soluzione di problemi presenti, futuri e per i processi decisionali</li> </ul> <p>Requisiti preferenziali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aver maturato competenze e conoscenze sui temi del consumerismo</li> <li>• capacità di gestione di un tema di lavoro</li> <li>• capacità organizzative e gestionali</li> </ul>
Modalità e termini per la presentazione delle candidature	<p>Le candidature, accompagnate CV, devono essere inviate a <b>ufficio.progetti@movimentoconsumatori.it</b> entro e non oltre il <b>28/10/2019</b>. Le candidature possono anche pervenire, entro lo stesso termine sopra indicato, presso gli uffici della sede nazionale sito in Via Piemonte n° 39/A. In entrambi i casi si prega di ben specificare per quale posizione ci si sta candidando e presso quale luogo.</p> <p>Si precisa che verranno contattati solo le/i candidate/i pre-selezionati. Gli eventuali colloqui di selezione si terranno presso la sede nazionale Movimento Consumatori o via Skype (N.B. è necessario autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/2003 e del GDPR 679/2016 nella documentazione inviataci).</p>
Modalità di svolgimento dell'iter selettivo	Criterio di analisi e comparazione: verifica della coerenza del curriculum, e della documentazione a supporto del CV pervenuta, rispetto alla vacancy; attribuzione di un punteggio; eventuale colloquio. Non verranno comunque prese in considerazione candidature non coerenti con i requisiti ricercati e/o presentate in modo difforme da quanto espressamente richiesto.

Roma, il 14/10/2019